

АДМИНИСТРАЦИЯ

ВЕРХНЕМАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_» декабря 2023 г. № \_\_\_\_\_

---------------------------------------

с. Верхний Мамон

О внесении изменений в постановление администрации Верхнемамонского муниципального района от 17.12.2018 года № 370 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально–экономического развития Верхнемамонского муниципального района Воронежской области на период до 2035 года».

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», решениями Совета народных депутатов Верхнемамонского муниципального района Воронежской области от 28.11.2018 г. № 19 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района Воронежской области на период до 2035 года», от 23.12.2020 г. № 29 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Верхнемамонского муниципального района от 28.11.2018 г. № 19 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района Воронежской области на период до 2035 года», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района Воронежской области на период до 2035 года, утвержденный постановлением администрации Верхнемамонского муниципального района от 17.12.2018 года № 370 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально – экономического развития Верхнемамонского муниципального района Воронежской области на период до 2035 года», изложив в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации муниципального района по курируемым направлениям.

Глава муниципального района О.А. Михайлусов

Приложение

к постановлению администрации

Верхнемамонского муниципального

района от «\_\_\_» декабря 2023 г. № \_\_\_\_

План мероприятий

по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района

Воронежской области на период до 2035 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. **Стратегические цели и задачи**   **социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района на период до 2035 г**  **Генеральная цель социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района до 2035 года -** обеспечение нового качества жизни населения на основе укрепления экономики, инженерной и социальной инфраструктуры, повышения инвестиционной привлекательности района.  **Стратегические цели социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района до 2035 года**   1. Повышение качества жизни населения, соответствие уровня жизни населения цивилизованным стандартам, сокращение социального неравенства. 2. Развитие сельскохозяйственного и промышленного производств, обеспечение инвестиционной привлекательности района. 3. Устойчивое развитие сельских поселений муниципального района.   **Таблица 1**  Система стратегических целей и задач  социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района на период до 2035 г   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Код стратегической цели | Стратегическая цель | Код задачи | Задача | | **СЦ 1 Повышение качества жизни населения, соответствие уровня жизни населения цивилизованным стандартам, сокращение социального неравенства.** | | | | | СЦ 1.1 | Развитие человеческого капитала, обеспечение экономики района трудовыми, кадровыми и интеллектуальными ресурсами. | СЗ 1.1.1 | Повышение занятости трудоспособного населения, в т.ч. молодежи. | |  |  | СЗ 1.1.2 | Формирование молодежной политики, предполагающей участие молодежи в приоритетных проектах. | |  |  | СЗ 1.1.3 | Улучшение демографической ситуации, предполагающей повышение уровня рождаемости, снижение уровня смертности населения; увеличение ожидаемой продолжительности жизни. | |  |  | СЗ 1.1.4 | Создание условий для развития системы образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. | | СЦ 1.2 | Развитие  социально-культурной сферы и спорта | СЗ 1.2.1 | Расширение возможностей культурно-духовного развития жителей района.  Развитие, поддержание культурных традиций | |  |  | СЗ 1.2.2 | Создание условий для оказания населению медицинских, образовательных и социальных услуг, обеспечение их доступности и качества | |  |  | СЗ 1.2.3 | Укрепление материально-технической базы, увеличение и качественное улучшение проведения спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий | | СЦ 1.3 | Развитие инженерных инфраструктур и формирование комфортной среды проживания. | СЗ 1.3.1 | Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры сельских поселений муниципального района | |  |  | СЗ 1.3.2 | Поддержание чистоты и экологической безопасности территории муниципального района | |  |  | СЗ 1.3.3 | Обеспечение комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку | | **СЦ 2 Развитие сельскохозяйственного и промышленного производства, обеспечение инвестиционной привлекательности района** | | | | | СЦ 2.1 | Создание условий для развития реального сектора экономики в сельскохозяйственном и промышленном производствах. | СЗ 2.1.1 | Создание условий для развития высокопродуктивного мясного и молочного животноводства с увеличением степени конечной переработки продукции.  Модернизация на основе технического перевооружения в обрабатывающих отраслях. | |  |  | СЗ 2.1.2 | Обеспечение роста уровня собственных доходов бюджета за счет развития экономики района. | | СЦ 2.2 | Создание благоприятного инвестиционного климата, увеличение объема привлекаемых инвестиций, развитие новых видов деятельности | СЗ 2.2.1 | Формирование и повышение инвестиционной привлекательности района (согласно Стандарту деятельности ОМСУ по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в районе). | |  |  | СЗ 2.2.2 | Развитие на территории района добычи полезных ископаемых (гранит, мел, песок, глина); садоводства с последующей переработкой; организация въездного туризма | | СЦ 2.3 | Активизация предпринимательской деятельности | СЗ 2.3.1 | Привлечение дополнительных инвестиций в малый и средний бизнес, в том числе за счет активизации межрайонного сотрудничества. | |  |  | СЗ 2.3.2 | Укрепление материально-технической базы АНО «Центр поддержки предпринимательства». | |  |  | СЗ 2.3.3 | Повышение профессионализма кадров в предпринимательской среде, а также работников организаций инфраструктуры поддержки МСП. | | **СЦ 3 Устойчивое развитие сельских поселений муниципального района.** | | | | | СЦ 3.1 | Обеспечение экономического развития сельских поселений | СЗ 3.1.1 | Создание условий для развития бюджетообразующих сельхозпредприятий в поселениях района и внедрения на их территориях новых производств. | |  |  | СЗ 3.1.2 | Содействие созданию широкополосной связи и мобильного интернета на всей территории района | |  |  | СЗ 3.1.3 | Создание условий для обеспечения населения услугами торговли и бытового обслуживания, их доступности и качества | | СЦ 3.2 | Обеспечение транспортной доступности всех населенных пунктов района | СЗ 3.2.1 | Развитие транспортной инфраструктуры, организация пассажирского обслуживания населения в границах муниципального района | |  |  | СЗ 3.2.2 | Обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения | | СЦ 3.3 | Активизация участия населения в реализации общественно значимых проектов | СЗ 3.3.1 | Создание социально ориентированных некоммерческих организаций, активизация благотворительной деятельности и добровольчества | |  |  | СЗ 3.3.2 | Реализация проектов местных инициатив, получивших грантовую поддержку | |

|  |
| --- |
| **2. Этапы реализации Стратегии социально-экономического**  **развития Верхнемамонского муниципального района на период до 2035 г и**  **целевые значения стратегических показателей**  Стратегия социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района на  период до 2035 года будет реализована в три этапа:  Первый этап –2019 - 2024 годы  Второй этап – 2025 - 2030 годы  Третий этап -2031 - 2035 годы  Таблица 2  Целевые значения стратегических показателей в разрезе этапов реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | Годы | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | 2018 факт | 2019 факт | 2020 факт | | 2021 факт | 2022  факт | | 2023 | 2024 | | 2030 | 2035 | | Ответственный исполнитель | |
| **СЦ 1 Повышение качества жизни населения, соответствие уровня жизни населения цивилизованным стандартам, сокращение социального неравенства.** | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **СЦ 1.1 Развитие человеческого капитала, обеспечение экономики района трудовыми, кадровыми и интеллектуальными ресурсами.** | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 1 | Среднемесячная номинальная заработная плата работников предприятий (без учета предприятий малого бизнеса), руб. | 25522 | 27535 | 30360 | | 33149 | | 38500 | 35638 | 37420 | 50146 | | 64000 | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А.  Отдел экономического развития | |
| 2 | Среднемесячные денежные на душу населения, руб. | 20946 | 21755 | 20547 | | 24764 | | 27693 | 23320 | 24585 | 34686 | | 46168 | | Отдел экономического развития | |
| 3 | Уровень безработицы (по методологии МОТ), %. | 3,5 | 3,4 | 3,4 | | 3,3 | | 3,2 | 3,3 | 3,2 | 3,1 | | 2,9 | | Отдел экономического развития | |
| 4 | Число созданных рабочих мест, (нарастающим итогом), шт. | 126 | 175 | 243 | | 442 | | 554 | 371 | 420 | 660 | | 900 | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А.  Отдел экономического развития | |
| 5 | Доля молодых граждан, вовлеченных в мероприятия (проекты, программы), направленные на интеграцию в жизнь общества и деятельность молодежных общественных объединений, %. | 17,6 | 18,6 | 18,8 | | 19,1 | | 19,5 | 20,0 | 20,5 | 27 | | 36 | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И. Отдел по образованию | |
| 6 | Среднегодовая численность постоянного населения, тыс.чел. | 18,5 | 18,4 | 18,3 | | 18,2 | | 18,0 | 18,3 | 18,4 | 18,5 | | 18,6 | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А.  Отдел экономического развития | |
| 7 | Общий коэффициент рождаемости (родившихся на 1000 чел. населения). | 7,7 | 7,2 | 6,2 | | 6,6 | | 6,1 | 7,6 | 7,7 | 8,5 | | 9,7 | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И Отдел экономического развития | |
| 8 | Общий коэффициент смертности (умерших на 1000 чел. населения). | 19,1 | 20,1 | 23,5 | | 21,6 | | 20,0 | 18,9 | 18,7 | 17,6 | | 16,1 | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И. Отдел экономического развития | |
| 9 | Доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных образовательных организаций, %. | 88,5 | 88,5 | 89,58 | | 88,4 | | 90,53 | 91,67 | 92,71 | 95,5 | | 96,8 | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И. Отдел по образованию | |
| 10 | Уровень обеспеченности дошкольными образовательными учреждениями в расчете на 100 детей дошкольного возраста, %. | 91,3 | 95,39 | 95,42 | | 95,57 | | 95,6 | 95,83 | 95,92 | 97,78 | | 100 | | Отдел по образованию | |
| 11 | Доля детей в возрасте 1—6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в общей численности детей в возрасте 1—6 лет, %. | 67,4 | 67,0 | 67,0 | | 61,8 | | 67,0 | 67,0 | 67,0 | 67,5 | | 68,7 | | Отдел по образованию | |
| **СЦ 1.2 Развитие социально-культурной сферы и спорта** | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 12 | Доля населения, охваченного мероприятиями в сфере культуры, от общей численности населения района, %. | 31,4 | 32,86 | | 34,29 | 35,72 | | 37,15 | 38,58 | 40 | | 52 | 65 | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И. Отдел по культуре | |
| 13 | Расходы консолидированного бюджета муниципального района на культуру в расчете на одного жителя, рублей. | 2522 | 2695 | | 2765 | 3092 | | 3144 | 2850 | 2900 | | 3200 | 3450 | | Отдел по культуре | |
| 14 | Объем платных услуг населению, млн.руб. | 672 | 730 | | 790 | 854 | | 968 | 940 | 1000 | | 1480 | 2050 | | Отдел экономического развития | |
| 15 | Обеспеченность врачебными кадрами на 10000 человек населения, ед. | 21,0 | 21,8 | | 22,9 | 22,0 | | 22,8 | 22,8 | 22,8 | | 25,7 | 29,5 | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И. Главный врач БУЗ ВО «Верхнемамонская РБ» (по согласованию) | |
| 16 | Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения района, %. | 44,7 | 46,2 | | 47,3 | 54 | | 56,2 | 50,5 | 51,9 | | 60,9 | 70 | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И. Отдел по образованию | |
| 17 | Доля населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), в общей численности населения, %. | 6,12 | 6,21 | | 6,29 | 7,2 | | 10,0 | 7,01 | 7,27 | | 9,04 | 10,81 | | Отдел по образованию | |
| СЦ 1.3 Развитие инженерных инфраструктур и формирование комфортной среды проживания. | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 18 | Доля протяжённости водопроводных сетей, нуждающихся в замене, %. | 24,63 | 20,95 | | 20,9 | 21,2 | | 18,3 | 20,7 | 20,9 | | 21,0 | 21,7 | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. МКУ «Верхнемамонский ОКС» Главы сельских поселений (по согласованию) | |
| 19 | Доля протяжённости освещенных частей улиц, проездов, набережных к их общей протяжённости на конец отчетного года, %. | 37,4 | 56,2 | | 73,4 | 79,42 | | 90,99 | 75,5 | 80 | | 81,5 | 86 | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. МКУ «Верхнемамонский ОКС» Главы сельских поселений (по согласованию) | |
| 20 | Эффективность действующей планово-регулярной очистки территории района, %. | 42,2 | 43,4 | | 71,45 | 92 | | 100 | 63,6 | 66,4 | | 84,7 | 99,9 | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. МКУ «Верхнемамонский ОКС» Главный специалист по охране окружающей среды Главы сельских поселений (по согласованию) | |
| 21 | Доля площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства, в общей площади жилфонда, %. | 60,3 | 61,9 | | 64,8 | 73,6 | | 78,3 | 68,3 | 70,0 | | 80,0 | 90,0 | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. МКУ «Верхнемамонский ОКС» Главы сельских поселений (по согласованию) | |
| 22 | Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, кв.м. | 35,9 | 36,18 | | 36,3 | 34,8 | | 35,3 | 36,67 | 36,5 | | 36,7 | 36,8 | МКУ «Верхнемамонский ОКС» | |
| 23 | Площадь земельных участков, предоставленных для строительства в расчете на 10 тыс. человек населения, га. | 3,96 | 4,4 | | 4,5 | 4,56 | | 4,45 | 4,48 | 4,5 | | 4,62 | 4,7 | Отдел по управлению муниципальным имуществом | |
| 24 | Количество благоустроенных мест массового отдыха населения (парков, скверов, зон отдыха, пляжей), (нарастающим итогом), шт. | 14 | 16 | | 16 | 18 | | 19 | 20 | 21 | | 27 | 32 | Главы сельских поселений (по согласованию) | |
| **СЦ 2 Развитие сельскохозяйственного и промышленного производства, обеспечение инвестиционной привлекательности района** | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **СЦ 2.1 Создание условий для развития реального сектора экономики в сельскохозяйственном и промышленном производствах.** | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 25 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, % к базовому (2016) году. | 101,0 | 136,4 | | 136,8 | 130,8 | | 270,0 | 279,8 | 321,7 | | 388,8 | 392,7 | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. МКУ «Отдел аграрной политики и земельных отношений». | |
| 26 | Темп роста объемов производства молока в сельхозорганизациях и КФХ района, % к базовому (2016) году. | 112,8 | 183,8 | | 206,8 | 214,2 | | 227,0 | 189,4 | 189,6 | | 197,5 | 205,5 | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. МКУ «Отдел аграрной политики и земельных отношений». | |
| 27 | Темп роста объемов производства мяса скота и птицы на убой в живом весе в сельхозорганизациях и КФХ района, % к базовому (2016) году. | 113,3 | 137,2 | | 156,8 | 174,3 | | в 8,5 р. | в 9,6 р. | в 13,20 р. | | в 19,05 р. | в 19,34 р. | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. МКУ «Отдел аграрной политики и земельных отношений». | |
| 28 | Индекс производительности труда в сельском хозяйстве, % к базовому (2016) году. | 103,2 | 106 | | 113 | 120 | | 124 | 126 | 132 | | 150 | 165 | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. МКУ «Отдел аграрной политики и земельных отношений». | |
| 29 | Темп роста объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по крупным, средним и малым организациям, % к базовому (2016) году. | 104,9 | 105 | | 100,4 | 108,2 | | 112,9 | 117,2 | 122 | | 153,2 | 189 | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А.  Отдел экономического развития | |
| 30 | Обеспеченность бюджета МО налоговыми и неналоговыми доходами в расчете на 10000 рублей доходов местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер), тыс.руб. | 7,1 | 7,49 | | 7,45 | 7,87 | | 7,71 | 7,24 | 7,26 | | 7,41 | 7,55 | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А.  Финансовый отдел Отдел по мобилизации доходов Главы сельских поселений (по согласованию) | |
| **СЦ 2.2 Создание благоприятного инвестиционного климата, увеличение объема привлекаемых инвестиций,  развитие новых видов деятельности** | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 31 | Объем инвестиций в основной капитал на душу населения, тыс.руб. | 60,1 | 57,6 | | 75,3 | 121,72 | | 138,6 | 54,3 | 54,6 | | 58,3 | 61,6 | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А.  Отдел экономического развития | | |
| 32 | Динамика объема въездного туристского потока на территории муниципального района, % к 2016 году. | 100 | 100 | | 100 | 102 | | 105 | 104 | 105 | | 111 | 116 | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И. Отдел по культуре | | |
| **СЦ 2.3 Активизация предпринимательской деятельности** | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| 33 | Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10000 человек населения, ед. | 211 | 251 | | 241 | 245,7 | | 246 | 298 | 308 | | 368 | 418 | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А.  Отдел экономического развития | | |
| 34 | Темп роста оборота малого и среднего предпринимательства, % к 2016 году. | 112,5 | 125 | | 130 | 138 | | 142,8 | 146 | 152 | | 192 | 232 | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А.  Отдел экономического развития | | |
| **СЦ 3 Устойчивое развитие сельских поселений муниципального района.** | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **СЦ 3.1 Обеспечение экономического развития сельских поселений** | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| 35 | Доля домохозяйств, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет, %. | 56,4 | 58,8 | | 59,9 | 91,0 | | 92,4 | 65,0 | 65,0 | | 85,0 | 100,0 | Главы сельских поселений (по согласованию) | | |
| 36 | Оборот розничной торговли, млн.руб. | 2420 | 3090 | | 3370 | 3900 | | 4705 | 4190 | 4525 | | 7160 | 10500 | Отдел экономического развития | | |
| 37 | Объем бытовых услуг населению, млн. руб. | 134 | 148 | | 159 | 174 | | 200 | 194 | 207 | | 309 | 433 | Отдел экономического развития | | |
| **СЦ 3.2 Обеспечение транспортной доступности всех населенных пунктов района** | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 38 | Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, %. | 85,4 | 82,2 | | 76,5 | 56,5 | | 36,1 | 75,7 | 75,2 | | 72,2 | 69,7 | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. МКУ «Верхнемамонский ОКС» Главы сельских поселений (по согласованию) | |
| **СЦ 3.3 Активизация участия населения в реализации общественно значимых проектов** | | | | | | | | | | | | | |  | |
| 39 | Увеличение доли граждан, ставших участниками реализации социальных проектов и программ, % к общей численности населения. | 26,89 | 29,7 | | 32,1 | 33,49 | | 53,08 | 37,81 | 40 | | 48,5 | 60 | Главы сельских поселений (по согласованию) | |
| 40 | Количество реализованных проектов, инициированных ТОС, шт. | 7 | 9 | | 7 | 10 | | 5 | 10 | 10 | | 10 | 10 | Главы сельских поселений (по согласованию) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | |  | |  | |
| **3. Комплекс мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района на период до 2035 года** | | | | | | | | |
|  | |  |  | |  | | Таблица №3 | |
| Код стратегической цели и задачи | Мероприятие и ключевые события | | Срок реализации мероприятия (ключевого события), год, квартал | Ожидаемый результат реализации мероприятия, ключевого события (количественный или качественный) | | Источник финансового обеспечения (название муниципальной программы, внебюджетные источники (программы субъектов естественных монополий, иные инвесторы и иные источники финансирования) | | Ответственный исполнитель (орган местного самоуправления, инвестор, субъекты естественных монополий и др.) |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | | 6 |
|  | Корректировка Стратегии социально-экономического развития Верхнемамонского муниципального района на период до 2035 года | | 1 раз в три года | Корректировка целей, задач Стратегии | | Не требует финансирования | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития |
|  | Проведение мониторинга выполнения плана мероприятий по реализации Стратегии- 2035 | | Ежегодно, начиная с 2020 года | Оценка степени достижения главной цели и целей Стратегии, предоставление информации для принятия решений о распределении ресурсов на достижение целей или о корректировке целей. Оценка степени реализации мероприятий, сбор информации для уточнения и корректировки Стратегии. | | Не требует финансирования | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития |
|  | Разработка муниципальных программ на период 2020-2025гг | | 4 кв.2019 | Определение мероприятий и проектов, увязанных по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления, направленных на достижение целей стратегии социально-экономического развития муниципального района по направлениям деятельности | | Не требует финансирования | | Структурные подразделения администрации муниципального района по направлениям |
|  | Мониторинг выполнения муниципальных программ | | 2020-2035 ежегодно | Оценка степени реализации мероприятий, сбор информации для уточнения и корректировки программ | | Не требует финансирования | | Структурные подразделения администрации муниципального района по направлениям |
|  | Корректировка инвестиционного паспорта Верхнемамонского муниципального района | | 1 раз в три года | Стимулирование инвестиционной активности, привлечение инвестиций в экономику района | | Не требует финансирования | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития |
|  | Отчет главы муниципального района о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального района | | ежегодно | Отчет о социально-экономическом развитии муниципального района, определение основных приоритетных направлений на следующий год | | Не требует финансирования | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития |
|  | СЦ 1. Повышение качества жизни населения, соответствие уровня жизни населения цивилизованным стандартам, сокращение социального неравенства. | | | | | | | |
|  | СЦ 1.1. Развитие человеческого капитала, обеспечение экономики района трудовыми, кадровыми и интеллектуальными ресурсами. | | | | | | | |
| СЗ 1.1.1 | 1.1.1.1. Реализация мер активной политики занятости населения: | | 2019-2035 | Рост среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников. Снижение уровня безработицы (по методологии МОТ) Создание к 2035 году 900 новых рабочих мест (нарастающим итогом) | | МП «Развитие местного самоуправления» ГП ВО «Содействие занятости населения» Внебюджетные источники | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И.  ТЦЗН (Верхнемамонский) (по согласованию) Отдел экономического развития |
|  | *содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;* | |  |  | |  | |  |
|  | *профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности;* | |  |  | |  | |  |
|  | *организация проведения оплачиваемых общественных работ;* | |  |  | |  | |  |
|  | *организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы;* | |  |  | |  | |  |
|  | *организация профнессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;* | |  |  | |  | |  |
|  | *создание новых рабочих мест.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.2 | 1.1.2.1. Вовлечение молодежи в социальную практику и обеспечение поддержки научной, творческой и предпринимательской активности молодежи: | | 2019-2035 | Увеличение доли молодых граждан, вовлеченных в мероприятия (проекты, программы), направленные на интеграцию в жизнь общества и деятельность молодежных общественных объединений.  Рост кадрового потенциала муниципального района.  Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи. | | МП «Развитие образования» | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И. Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова |
|  | *участие молодежи во Всероссийских, региональных олимпиадах различного профиля.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.2 | 1.1.2.2. Подготовка молодых людей к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации: | | 2019-2035 | Формирование у молодых людей положительного отношения к службе в Вооруженных Силах РФ. Профилактика асоциальных явлений в подростковой и молодежной среде. | | МП «Развитие образования» | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И. Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова |
|  | *проведение оборонно-спортивного лагеря для молодежи призывного возраста;* | |  |  | |  | |  |
|  | *проведение Спартакиады, районных соревнований с молодежью допризывного возраста;* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.2 | 1.1.2.3. Гражданское образование и патриотическое воспитание молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей: | | 2019-2035 | Увеличение числа военно-патриотических объединений, военно-спортивных молодежных и детских организаций.  Увеличение количества молодых людей, участвующих в различных формах самоорганизации и структурах социальной направленности, вовлеченных в программы и проекты, направленные на интеграцию в жизнь общества. | | МП «Развитие образования» | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И. Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова |
|  | *работа волонтерских, юнармейских отрядов;* | |  |  | |  | |  |
|  | *проведение районных патриотических акций «Белый цветок», «Вахта памяти», «Георгиевская ленточка» и др.;* | |  |  | |  | |  |
|  | *районная олимпиада по избирательному праву;* | |  |  | |  | |  |
|  | *проведение месячников патриотического воспитания молодежи (декабрь, февраль, май).* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.2 | 1.1.2.4. Предоставление субсидий молодым семьям и молодым специалистам на улучшение жилищных условий | | 2019-2035 | Предоставление субсидий на улучшение жилищных условий не менее чем 5 молодым семьям ежегодно | | ФБ, ОБ,  МП «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» МП «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» (подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий») | | МКУ «Верхнемамонский ОКС» МКУ «Отдел аграрной политики и земельных отношений» |
| СЗ 1.1.3 | 1.1.3.1. Реализация мер по улучшению демографической ситуации: | | 2019-2035 | Обеспечение межведомственного взаимодействия заинтересованных служб по вопросам демографии и поддержки семьи. Повышение общего коэффициента рождаемости. Снижение общего коэффициента смертности. Сохранение численности населения (не ниже уровня базового 2016 года) 19,3 тыс.чел. в 2035 году | | ФБ, ОБ | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров БУЗ ВО «Верхнемамонская РБ» (по согласованию) Отдел по образованию администрации муниципального района КУВО «УСЗН Верхнемамонского района» (по согласованию) Управление ЗАГС по Верхнемамонскому району (по согласованию) |
|  | *проведение заседаний координационного совета по демографической и семейной политике;* | |  |  | |  | |  |
|  | *предоставление в собственность бесплатно земельных участков под строительство индивидуальных жилых домов (дач) гражданам, имеющим трех и более детей;* | |  |  | |  | |  |
|  | *обеспечение местами детей в возрасте в возрасте до 3 лет, организация ясельных групп;* | |  |  | |  | |  |
|  | *проведение мероприятий, направленных на укрепление института семьи и брака, пропаганду семейных ценностей (чествование граждан в связи с юбилеем семейной жизни, молодых семей, семей с новорожденными детьми и т.д.);* | |  |  | |  | |  |
|  | *информационно-консультативная работа по разъяснению порядка предоставления мер социальной поддержки семьям с детьми;* | |  |  | |  | |  |
|  | *реализация мер по снижению предотвратимых причин смертности;* | |  |  | |  | |  |
|  | *реализация мер по предотвращению материнской и младенческой смертности, улучшению репродуктивного здоровья.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.1. Проект «Строительство пристройки к зданию МБОО «Лицей с. В. Мамон» Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» | | 2019-2022 | Увеличение доли муниципальных образовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных образовательных организаций до 90,53 % к 2022 году | | Нацпроект "Образование", региональный проект "Современная школа", МП «Развитие образования», ФО, ОБ, МБ | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова |
|  | *разработана проектно-сметная документация;* | | 4 кв. 2019 |  | |  | |  |
|  | *проведены строительно-монтажные работы;* | | 2021-2022 |  | |  | |  |
|  | *ввод в эксплуатацию пристройки к зданию МБОО «Лицей с. В-Мамон».* | | 2022 |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.2. Капитальный ремонт здания МБОО «Лицей села Верхний Мамон» Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» | | 2022-2023 | Улучшение инфраструктуры образовательных учреждений, создание современных условий для обучения учащихся. | | ОАИПКР, МП «Развитие образования», ОБ, МБ | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова |
|  | *разработана проектно-сметная документация;* | | 1 кв. 2022 |  | |  | |  |
|  | *проведен капитальный ремонт: 1 этап (наружные работы);* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *проведен капитальный ремонт: 2 этап (замена инженерных коммуникаций, работа по внутренней отделке помещений, замена пожарной сигнализации, пожарного водопровода)* | | 2023 |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.3. Капитальный ремонт здания МУДОУ «Верхнемамонский детский сад №1» | | 2022-2023 | Улучшение инфраструктуры образовательных учреждений, создание современных условий для обучения учащихся. | | ОАИПКР, МП «Развитие образования», ОБ, МБ | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова |
|  | *разработана проектно-сметная документация;* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *подача бюджетной заявки в Министертво образования Воронежской области на капитальный ремонт.* | | 2023 |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.4. Создание центров цифрового и гуманитарного профилей в школах в рамках регионального проекта «Современная школа»: | | 2019-2024 | Увеличение доли муниципальных образовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных образовательных организаций, до 100% в 2024 году | | Нацпроект "Образование", МП «Развитие образования», ФБ, ОБ, МБ. | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова |
|  | *МБОО "Лицей села Верхний Мамон";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Верхнемамонская ООШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Гороховская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ «Дерезовская СОШ имени Героя Советского Союза Василия Прокатова»;* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Лозовская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Мамоновская ООШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Нижнемамонская СОШ № 1";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Нижнемамонская ООШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Ольховатская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Русскожуравская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.5. Организация современной цифровой инфраструктуры в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда»: | | 2019-2024 | Увеличение доли муниципальных образовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных образовательных организаций, до 100 % в 2024 году;  - разработка сайтов образовательных учреждений; -внедрение автоматизированных информационных систем управления (электронный журнал, электронный дневник, расписание, учет посещаемости); -приобретение электронных учебников по дисциплинам учебного плана;  - приобретение программных ресурсов; - приобретение компьютерной техники. | | Нацпроект "Образование", МП «Развитие образования», ФБ, ОБ, МБ. | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова |
|  | *МБОО "Лицей села Верхний Мамон";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Верхнемамонская ООШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Гороховская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ «Дерезовская СОШ имени Героя Советского Союза Василия Прокатова»;* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Лозовская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Мамоновская ООШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Нижнемамонская СОШ № 1";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Нижнемамонская ООШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Ольховатская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Русскожуравская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.6. Текущий ремонт общеобразовательных учреждений по программе по модернизации общеобразовательных учреждений (программа 50х50): | | 2019-2024 | Создание условий для комфортного обучения учащихся | | МП «Развитие образования», ОБ ВИ (средства спонсоров) | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова Директор МБОО «Лицей с. В-Мамон» |
|  | *МБОО "Лицей села Верхний Мамон";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Верхнемамонская ООШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Гороховская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ «Дерезовская СОШ имени Героя Советского Союза Василия Прокатова»;* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Лозовская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Мамоновская ООШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Нижнемамонская СОШ № 1";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Нижнемамонская ООШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Ольховатская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКОУ "Русскожуравская СОШ";* | |  |  | |  | |  |
|  | *МКДОУ "Нижнемамонский д/с №8".* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.7. Материально-техническое оснащение муниципальных образовательных организаций в соответствии с современными требованиями: | | 2019-2035 | Увеличение доли муниципальных образовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных образовательных организаций, до 96,8 % в 2035 году | | МП «Развитие образования», ФБ, ОБ | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И. Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова Директора общеобразовательных и дошкольных учреждений |
|  | *приобретение мебели, оборудования, инвентаря для оснащения дошкольных образовательных организаций.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.8. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных учреждений муниципального района. | | 2019-2035 | Обеспечение эффективного введения в действие в дошкольных образовательных учреждениях федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. | | МП «Развитие образования», ОБ | | Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова Директора общеобразовательных и дошкольных учреждений |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.9. Техническое оснащение образовательных учреждений современными системами безопасности. | | 2019-2035 | Создание комплексной системы безопасности муниципальных образовательных учреждений. | | МП «Развитие образования», ФБ, ОБ | | Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова Директора общеобразовательных и дошкольных учреждений |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.10. Обеспечение сбалансированного горячего питания школьников 5-11 классов. | | 2019-2035 | 100% школьников обеспечены горячим питанием | | МП «Развитие образования» | | Директора общеобразовательных и дошкольных учреждений |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.11. Обеспечение сбалансированного горячего бесплатного питания школьников 1-4 классов. | | 2019-2035 | 100% школьников обеспечены горячим бесплатным питанием | | МП «Развитие образования» | | Директора общеобразовательных и дошкольных учреждений |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.12. Поддержка талантливых детей и творческих педагогов: | | 2019-2035 | Организация и проведение конкурсов и мероприятий по следующим направлениям: эколого-биологическое, туристско-краеведческое, социально-педагогическое, естественно-научное, художественно-эстетическое, научно-техническое, физкультурно-оздоровительное. | | МП «Развитие образования», ФБ, ОБ | | Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова Директора общеобразовательных, дошкольных учреждений, учреждений дополнительного образования. |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.13. Создание условий для обучения детей-инвалидов в форме дистанционного образования. | | 2019-2035 | Обеспечение равных прав доступа детей с ограниченными возможностями здоровья к получению государственных услуг в области обучения и воспитания | | МП «Развитие образования», ОБ | | Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова Директора общеобразовательных и дошкольных учреждений |
| СЗ 1.1.4 | 1.1.4.14. Ремонт спортивного зала в рамках нацпроекта «Успех каждого ребенка». | | 2020-2023 | Увеличение доли муниципальных образовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных образовательных организаций, до 91,67% в 2023 году | | ФБ, ОБ, МП «Развитие образования» | | Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова Директор общеобразовательного учреждения |
|  | МКОУ "Русскожуравская СОШ" | | 2020 |  | |  | |  |
|  | МКОУ "Нижнемамонская ООШ" | | 2023 |  | |  | |  |
|  | СЦ 1.2. Развитие социально-культурной сферы и спорта. | | | | | | | |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.1. Проект «Создание районного историко-краеведческого музея в с. Верхний Мамон»: | | 2019 | Увеличение доли населения, охваченного мероприятиями в сфере культуры, от общей численности населения района | | МП «Развитие культуры» | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев |
|  | *отремонтированы помещения для организации музея;* | | 1 кв. 2019 |  | |  | |  |
|  | *музей оснащен экспонатами.* | | 4 кв. 2019 |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.2. Капитальный ремонт районного Дома культуры | | 2020-2021 | Увеличение расходов консолидированного бюджета муниципального района на культуру, в расчете на 1 жителя | | ФБ, ОБ, МП «Развитие культуры», областная адресная программа капитального ремонта, программа "Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек" | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев |
|  | *Отремонтировано помещение зрительного зала (потолок, стены, полы);* | | 3-4 кв. 2020 |  | |  | |  |
|  | *Отремонтировано помещение библиотеки и служебные помещения;* | | 3-4 кв. 2020 |  | |  | |  |
|  | *Приобретение звуко- и светооборудования, одежды сцены;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *Установка системы вентиляции и кондиционирования.* | | 2021 |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.3. Капитальный ремонт здания МКУ ДО «Верхнемамонская ДШИ" | | 2021 | Повышение уровня удовлетворенности граждан района качеством предоставляемых образовательных услуг в сфере культуры | | ФБ, ОБ, МП «Развитие культуры», программа «Реализация мероприятий по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств» в рамках нац. проекта "Культура" | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Директор ДШИ |
|  | *Капитальный ремонт здания (кровля, фасад, установка стеклопакетов);* | |  |  | |  | |  |
|  | *Оснащение музыкальными инструментами, оборудованием, материалами.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.4. Ремонт здания МКУ «Центр культуры Дерезовского сельского поселения». | | 2021 | Сохранение и развитие традиционной народной культуры | | ОБ,МП «Социальная сфера» Дерезовского сельского поселения, областная адресная программа капитального ремонта. | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Глава сельского поселения (по согласованию) Директор СДК |
|  | *Капитальный ремонт здания (кровля, фасад, ремонт внутренних помещений, установка стеклопакетов);* | |  |  | |  | |  |
|  | *Приобретение мебели, звуко- и светооборудования, одежды сцены;* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.5. Ремонт здания МКУ "Центр народного творчества, организации досуга и библиотечного дела Верхнемамонского сельского поселения" | | 2022 | Увеличение расходов консолидированного бюджета на культуру в расчете на 1 жителя | | ОБ, МП сельских поселений «Социальная сфера» | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Главы сельских поселений (по согласованию) Директор СДК |
|  | *Ремонт подсобных помещений* | |  |  | |  | |  |
|  | *Приобретение ринга* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.6. Ремонт здания МКУ "Центр культуры Гороховского сельского поселения" | | 2020 | Увеличение расходов консолидированного бюджета на культуру в расчете на 1 жителя | | ОБ, ВИ (ГК «Агроэко») | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Глава сельского поселения (по согласованию) Директор СДК |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.7. Ремонт здания МКУ "Центр культуры Осетровского сельского поселения" | | 2021-2022 | Увеличение расходов консолидированного бюджета на культуру в расчете на 1 жителя | | ОБ, ВИ (ГК «Агроэко»), МП "Социальная сфера", областная адресная программа капитального ремонта | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Глава сельского поселения (по согласованию) Директор СДК |
|  | *Капитальный ремонт здания (кровля, фасад, ремонт внутренних помещений, установка стеклопакетов);* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *Приобритение спортивного инвентаря* | | 2022 |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.8. Ремонт крыши СДК в с. Верхний Мамон. | | 2020-2021 | Увеличение расходов консолидированного бюджета на культуру в расчете на 1 жителя | | ОБ, МБ, МП "Социальная сфера" | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Глава сельского поселения (по согласованию) Директор СДК |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.9. Приобретение ученической мебели, замена устаревшего оборудования, музыкальных инструментов ДШИ. | | 2021 | Увеличение доли детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы | | ФБ, ОБ, МП «Развитие культуры» ,программа «Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры» в рамках нац. проекта "Культура" | | Заместитель главы администрации С.И. Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Директор ДШИ |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.10. Ремонт здания МКУ "Центр культуры Русско-Журавского сельского поселения" | | 2021-2022 | Увеличение расходов консолидированного бюджета на культуру в расчете на 1 жителя | | ОБ, МП «Социальная сфера» | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Глава сельского поселения (по согласованию) Директор СДК |
|  | *Капитальный ремонт здания (кровля, фасад, замена системы отопления, освещения, установка стеклопакетов);* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *Капитальный ремонт здания (внутренний ремонт стен, полов, потолков)* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *Приобретение мебели для всех помещений, оборудования для пошива костюмов* | | 2022 |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.11. Приобретение сценического баннера, бильярдного стола для МКУ "Центр культуры Нижнемамонского 1-го сельского поселения" | | 2022 | Увеличение расходов консолидированного бюджета на культуру в расчете на 1 жителя | | ОБ, МП «Социальная сфера» | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Глава сельского поселения (по согласованию) Директор СДК |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.12. Укрепление материально-технической базы МКУ "Районный Дом культуры". | | 2023 | Увеличение расходов консолидированного бюджета муниципального района на культуру, в расчете на 1 жителя | | ВИ (Резервный фонд правительства Воронежской области) | | Заместитель главы администрации С.И. Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Директор РДК |
|  | *Приобретение сценических костюмов, обуви.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.13. Укрепление материально-технической базы МКУК "Культурно-досуговый центр Верхнемамонского сельского поселения" | | 2023 | Увеличение расходов консолидированного бюджета муниципального района на культуру, в расчете на 1 жителя | | ВИ (Резервный фонд правительства Воронежской области) | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Глава сельского поселения (по согласованию) Директор КДЦ |
|  | *Приобретение сценического оборудования.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.14. Ремонт здания МКУ "Центр культуры Мамоновского сельского поселения" | | 2023 | Увеличение расходов консолидированного бюджета на культуру в расчете на 1 жителя | | ОБ ( в рамках реализации проектов ТОС Воронежской области) | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Глава сельского поселения (по согласованию) Директор ЦК |
|  | *Ремонт входной группы, частичный ремонт кровли и фасада здания.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.15 Укрепление материально-технической базы МКУ "Центр культуры Ольховатского сельского поселения" | | 2024 | Увеличение расходов консолидированного бюджета на культуру в расчете на 1 жителя, повышение качества работы учреждения культуры. | | ФБ, ОБ, МБ (В рамках реализации Федерального партийного проекта «Культура малой Родины») | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Глава сельского поселения (по согласованию) Директор ЦК |
|  | *Приобретение звукового и сценического оборудования.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.1 | 1.2.1.16. Капитальный ремонт здания МКУ "Центр культуры Лозовского 1-го сельского поселения" | | 2025-2026 | Увеличение расходов консолидированного бюджета на культуру в расчете на 1 жителя | | 0Б, МП "Социальная сфера", областная адресная программа капитального ремонта | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев Глава сельского поселения (по согласованию) Директор ЦК |
| СЗ 1.2.2 | 1.2.2.1. Создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям: | | 2019-2020 | Создание комфортных условий для удобства родителей, посещающих медицинские учреждения, в том числе с детьми инвалидами. | | РП «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям», Средства федерального бюдждета | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Главный врач БУЗ ВО «Верхнемамонская РБ» (по согласованию) |
|  | *проведен капитальный ремонт детского поликлинического отделения БУ ВО «Верхнемамонская РБ» с созданием открытой регистратуры, комнаты матери и ребенка и игровой зоны;* | | 3-4 кв. 2019 |  | |  | |  |
|  | *проведены организационно-планировочные работы внутренних пространств и организованы крытые колясочные;* | | 3-4 кв. 2019 |  | |  | |  |
|  | *детское поликлиническое отделение БУ ВО «Верхнемамонская РБ» оборудовано деткой мебелью, посадочными секциями, информационной сенсорной панелью, информационным табло, телевизором, элементами навигации.* | | 2-4 кв. 2020 |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.2 | 1.2.2.2. Модернизация материально-технической базы учреждений здравоохранения: | | 2019-2024 | Улучшение качества медицинского обслуживания населения | | Внебюджетные источники (собственные средства от оказания платных услуг), Средства федерального бюдждета | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Главный врач БУЗ ВО «Верхнемамонская РБ» (по согласованию) |
|  | *проведены работы по ремонту системы отопления в детской поликлинике; отремонтировано терапевтическое отделение; отремонтирована крыша здания стационара; приобретено медицинское оборудование;* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *приобретен автомобиль класса А; приобретено медицинское оборудование;* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *приобретены система ультразвуковой визуализации универсальная, с питанием от сети, регистратор амбулаторный для длительного электрокардиографического мониторинга, монитор неонатальный с набором электродов и манжеток, полифункциональные мониторы, светильник медицинский передвижной, эндоскоп, аппарат искусственной вентиляции легких;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *приобретен аппарат рентгеновский маммографический цифровой, дефибриллятор кардиосинхронизированный, наркозно-дыхательный аппарат, стол операционный универсальный электромеханический, аппарат суточного мониторированого артериального давления, аппарат рентгеновский цифровой;* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *приобретен электрокардиограф 12-канальный, передвижной рентгеновский аппарат, эндоскоп, стойка эндоскопическая с набором инструментов для полного объема лапароскопических операций с электромеханическим морцелятором, передвижной рентгеновский аппарат;* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *капитальный ремонт части здания стационар БУЗ ВО "Верхнемамонская РБ";* | | 2023-2024 |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.2 | 1.2.2.3. Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи: | | 2020-2022 | Улучшение качества медицинского обслуживания населения | | Реализация «Новой модели медицинской организации» в ГП ВО «Развитие здравоохранения», Средства областного бюджета | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Главный врач БУЗ ВО «Верхнемамонская РБ» (по согласованию) |
|  | *приобретено два автомобиля Лада Гранта; приобретено два автомобиля УАЗ; приобретена мебель для оптимизации работы участковой службы; приобретена стойка ресепшен с перегородками для регистратуры; приобретены посадочные секции для поликлиники; установлены кондиционеры;* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *приобретена система ультразвуковой визуализации универсальная, с питанием от сети, приобоетен регистратор амбулаторный для длительного электрокардиографического мониторинга, монитор неонатальный с набором электродов и манжеток, полифункциональные мониторы, светильник медицинский передвижной, эндоскоп, аппарат искусственной вентиляции легких, приобретен автомобиль скорой медицинской помощи класса «В», автомобиль Нива «Медицинская служба»;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *приобретен автомобиль скорой медицинской помощи класса «В», приобретено две стоматолгические установки, приобретен аппарат рентгеновский стоматологический и радиовизиограф стоматологический.* | | 2022 |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.2 | 1.2.2.4. Укрепление материально технической базы по областной адресной инвестиционной программе капитальных ремонтов | | 2019-2023 | Улучшение медицинского обслуживания населения | | ОАИП капитального ремонта | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Главный врач БУЗ ВО «Верхнемамонская РБ» (по согласованию) |
|  | *капитальный ремонт хирургического отделения БУ ВО «Верхнемамонская РБ»;* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *капитальный ремонт здания поликлиники БУ ВО «Верхнемамонская РБ»;* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *капитальный ремонт пищеблока БУ ВО «Верхнемамонская РБ»;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *капитальный ремонт рентгенкабинета БУ ВО «Верхнемамонская РБ»;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *капитальный ремонт врачебной амбулатории в с. Русская Журавка;* | | 2021-2022 |  | |  | |  |
|  | *капитальный ремонт администативно-хозяйственного блока;* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *капитальный ремонт офиса врача общей практики №1;* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *капитальный ремонт отделения реанимации и интенсивной терапии;* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *капитальный ремонт Нижнемамонского офиса врача общей практики;* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *капитальный ремонт хозяйственного блока* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *ремонт системы отопления в здании пристройки к поликлинике* | | 2023 |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.2 | 1.2.2.13. Заполнение свободных вакансий в отрасли здравоохранения района: | | 2019-2024 | Увеличение обеспеченности врачебными кадрами | | ГП ВО «Развитие здравоохранения» | | Заместитель главы администрации С.И. Бухтояров Главный врач БУЗ ВО «Верхнемамонская РБ» (по согласованию) |
|  | *прием на работу молодых специалистов: врача-стоматолога детского, врача – педиатра участкового, врача общей практики);* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *прием на работу молодых специалистов: врача-анестезиолога-реаниматолога, врача-инфекциониста, врача-хирурга, врача акушера-гинеколога, врача клинической лабораторной диагностики, врача-эндокринолога;* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *прием на работу 2-х врачей общей практики, молодых специалистов: врача-терапевта участкового, 3-х фельдшеров скорой медицинской помощи, заведующего ФАП-фельдшера,3-х медицинских сестер;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *прием на работу молодых специалистов: 3-х врачей-терапевтов участковых, врача-педиатра участкового, заведующего ФАП-фельдшера, 4-х медицинских сестер, рентгенолаборанта;* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *прием на работу молодых специалистов: 2-х медицинских сестер, врача-невролога, фельдшера скорой медицинской помощи;* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *прием на работу молодых специалистов: 2-х медицинских сестер, врача-невролога, врача-кардиолога, врача-стоматолога-хирурга, врача общей практики (семейный врач), врача-педиатра, фельдшера скорой медицинской помощи.* | | 2024 |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.2 | 1.2.2.14. Подключение к сети интернет ФАПов в сельских поселениях района. | | 2019-2024 | Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе ЕГИСЗ | | Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе ЕГИСЗ | | Заместитель главы администрации С.И. Бухтояров Главный врач БУЗ ВО «Верхнемамонская РБ»  (по согласованию) |
| СЗ 1.2.2 | 1.2.2.15. Покупка дезинфекционной камеры для мягкого инвентаря в отделение БУЗ ВО «Верхнемамонский психоневрологический интернат» в с. Гороховка. | | 2019 | Улучшение качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов | | ВИ (ГК «Агроэко») | | Заместитель главы администрации  С.И. Бухтояров |
| СЗ 1.2.3 | 1.2.3.1. Проект «Строительство стадиона в с. Верхний Мамон»: | | 2018-2022 | Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения района | | ОБ, МП «Развитие физической культуры и спорта» | | Заместитель главы администрации С.И. Бухтояров Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова Директор ДЮСШ (по согласованию) |
|  | *выделен земельный участок под строительство и подготовлена проектно-сметная документация;* | | 2018 |  | |  | |  |
|  | *проведен аукцион, определен подрядчик;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *проведены строительно-монтажные работы;* | | 2021-2022 |  | |  | |  |
|  | *введен в эксплуатацию стадион в с. В-Мамон;* | | 2022 |  | |  | |  |
| СЗ 1.2.3 | 1.2.3.2. Приобретение спортивного инвентаря и оборудования, в том числе специализированного, для обеспечения доступности инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья к занятиям спортом. | | 2019-2035 | Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом. | | ОБ, МП «Развитие физической культуры и спорта» | | Заместитель главы администрации  С.И. Бухтояров Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова |
| СЗ 1.2.3 | 1.2.3.3. Проведение районных соревнований по различным видам спорта и участие в областных, всероссийских спортивных соревнованиях и физкультурно-массовых мероприятиях. | | 2019-2035 | Увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом. | | ОБ, МП «Развитие физической культуры и спорта» | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова |
| СЗ 1.2.3 | 1.2.3.4. Организация и проведение мероприятий по программе «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди населения. | | 2019-2035 | Доля населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»(ГТО), в общей численности населения. | | ОБ, МП «Развитие физической культуры и спорта» | | Заместитель главы администрации С.И.Бухтояров Отдел по образованию администрации – В.В.Колпоносова |
|  | CЦ 1.3. Развитие инженерных инфраструктур и формирование комфортной среды проживания. | | | | | | | |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.1. Реконструкция системы водоснабжения в с. Нижний Мамон. | | 2021-2024 | Реконструкция 21,7 км водопроводных сетей Обеспечение населения качественной питьевой водой. | | ОБ, МП «Инфраструктура» Нижнемамонского сельского поселения | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Нижнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
|  | *разработана проектно-сметная документация;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *Установка 3 башен, ограждения, внутриплощадочных колодцев, бурение 2 скважен.* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *Проведение реконструкции сичстемы водоснабжения (5 водозаборов, 6 скважин, 7 башен Рожновского, 2 станции водоподготовки, 2 устройства ультрофиолетового обеззараживания воды)* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *Замена водопроводной сети - 36,6 км.* | | 2024 |  | |  | |  |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.2. Реконструкция системы водоснабжения в с. Нижний Мамон. | | 2020 | Частичная реконструкция 2,74 км водопроводных сетей. Обеспечение населения качественной питьевой водой. | | ОБ, ГПВО «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Нижнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.3. Реконструкция системы водоснабжения в с. Приречное: | | 2018-2023 | Соответствие качества питьевой воды требованиям санитарного законодательства. Обеспечение населения качественной питьевой водой. | | ОБ, МП «Инфраструктура» Приреченского сельского поселения, «Обеспечение доступным комфортным жильем и коммунальными услугами населения Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Приреченского сельского поселения (по согласованию) |
|  | *ремонт системы водоснабжения с частичной заменой водопроводной трубы;* | | 2018-2019 | Снижение доли протяжённости водопроводных сетей, нуждающихся в замене. Реконструкция 5,8 км водопроводных сетей. Обеспечение населения качественной питьевой водой. | |  | |  |
|  | *перебуривание эксплуатационной скважины в с. Приречное;* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *установка водонапорной башни "Рожновского" в с. Приречное.* | | 2023 |  | |  | |  |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.4. Реконструкция системы водоснабжения в 2-х сельских поселениях: | | 2022 | Обеспечение населения качественной питьевой водой. (с.Дерезовка 1,5 км водопровода, замена башни Рожновского, с.Русская Журавка - замена 2 башен Рожновского) | | ОБ, Инициативное бюджетирование «Ремонт системы водоснабжения с заменой башни в х. Донской Дерезовского сельского поселения, Русскожуравского сельского поселения» Верхнемамонского района Воронежской области» | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Дерезовского сельского поселения (по согласованию) Глава Русскожуравского сельского поселения (по согласованию) |
|  | *Дерезовское сельское поселение х. Донской* | |  |  | |  | |  |
|  | *Русскожуравское сельское поселение* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.5. Перебуривание разведочно-зксплуатационной скважины в с. Мамоновка. | | 4 кв.  2019 | Соответствие качества питьевой воды требованиям санитарного законодательства. | | ОБ, МП «Инфраструктура» Мамоновского сельского поселения. «Обеспечение доступным комфортным жильем и коммунальными услугами населения Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Мамоновского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.6. Ремонт водонапорной башни Рожновского в с. Гороховка. | | 4 кв.  2019 | Соответствие качества питьевой воды требованиям санитарного законодательства. Обеспечение населения качественной питьевой водой. | | ОБ, внебюджетные источники ГК «Агроэко» | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Гороховского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.7. Ремонт водонапорной башни Рожновского в с. Осетровка. | | 4 кв.  2019 | Соответствие качества питьевой воды требованиям санитарного законодательства. Обеспечение населения качественной питьевой водой. | | ОБ, внебюджетные источники ГК «Агроэко» | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Осетровского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.8. Реконструкция тепловых сетей в с. Верхний Мамон. | | 2021-2024 | Реконструкция тепловых сетей в с. Верхний Мамон протяженностью 11 км в двухтрубном исчислении. | | ОБ, МП «Инфраструктура» Верхнемамонского сельского поселения | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Верхнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
|  | *разработана проектно-сметная документация;* | | 4 кв.  2021 |  | |  | |  |
|  | *реконструкция тепловых сетей* | | 2024 |  | |  | |  |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.9. Реконструкция котельной №1 со строительством участка сети теплоснабжения от котельной №1 до ТК-2 в с.Верхний Мамон. | | 2021-2023 | Улучшение качества подачи тепла, сокращение затрат на отопление. | | ОБ, МП «Инфраструктура» Верхнемамонского сельского поселения | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Верхнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
|  | *разработана проектно-сметная документация;* | | 4 кв.  2021 |  | |  | |  |
|  | *строительство и установка блочно-модульной котельной с участком теплосети ТК-1 и ТК-2 с. Верхний Мамон* | | 2023 |  | |  | |  |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.10. Реконструкция очистных сооружений в с. Верхний Мамон. | | 2024-2025 | Реконструкция канализационных сетей в с. Верхний Мамон протяженностью 6 км. | | ОБ, МП «Инфраструктура» Верхнемамонского сельского поселения | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Верхнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.11. Благоустройство сквера «Юность» в селе Русская Журавка Верхнемамонского муниципального района Воронежской области. | | 2023 | Увеличение количества благоустроенных мест массового отдыха населения | | ОБ, МП «Инфраструктура» Русскожуравского сельского поселения | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Русскожуравского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.12. Благоустройство парка «Песни над Доном» в с. Верхний Мамон. | | 2025 | Увеличение количества благоустроенных мест массового отдыха населения | | ОБ, МП «Инфраструктура» Верхнемамонского сельского поселения | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Верхнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.13. Благоустройство парка «Юность» в с. Гороховка. | | 2028 | Увеличение количества благоустроенных мест массового отдыха населения | | ОБ, ВИ (ГК «Агроэко») | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Гороховского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.14. Благоустройство центра с. Гороховка. | | 2025 | Улучшение внешнего вида центра с.Гороховка | | ОБ, ВИ (ГК «Агроэко») | | Глава Гороховского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.15. Проведение реставрационных работ мемориального комплекса в с. Гороховка. | | 2025 | Увеличение количества благоустроенных мест массового отдыха населения | | ОБ, ВИ (ГК «Агроэко») | | Глава Гороховского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.16. Устройство тротуара на территории села Гороховка | | 2021 | Улучшение качества жизни населения сельского поселения | | ОБ | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Гороховского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.17. Благоустройство воинского захоронения №195 в с.Дерезовка. | | 2020 | Увеличение количества благоустроенных мест массового отдыха населения | | ОБ, ГПВО «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | | Глава Дерезовского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.18. Устройство тротуаров на территории села Верхний Мамон: | | 2020 | Улучшение качества жизни населения сельского поселения | | ОБ | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Верхнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
|  | *от магазина «Магнит» до БУ ВО «Верхнемамонская РБ»;* | |  |  | |  | |  |
|  | *от трассы М4 до конца ул. 22 Партсьезда;* | |  |  | |  | |  |
|  | *по ул. Горького;* | |  |  | |  | |  |
|  | *по ул.60 лет Октября (от ул. Воровского до пересечения с ул. Полевая);* | |  |  | |  | |  |
|  | *от пл. Ленина до ул. Харланова;* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.19. Благоустройство парка «Старая переправа» в с.Верхний Мамон. | | 2021-2022 | Увеличение количества благоустроенных мест массового отдыха населения | | Нацпроект"Формирование комфортной городской среды" ФБ, ОБ | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Верхнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.20. Благоустройство сквера "Старый центр" в с.Верхний Мамон, ул. 22 Партсъезда. | | 2021 | Увеличение количества благоустроенных мест массового отдыха населения | | ОБ | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Верхнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.21. Благоустройство сквера «Новый центр» в с.Верхний Мамон. | | 2025 | Увеличение количества благоустроенных мест массового отдыха населения | | ОБ | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Верхнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.22. Благоустройство сквера «Комсомольский» в с.Верхний Мамон. | | 2027 | Увеличение количества благоустроенных мест массового отдыха населения | | ОБ | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Глава Верхнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.23. Благоустройство сквера "Центральный" с.Дерезовка. | | 2025 | Увеличение количества благоустроенных мест массового отдыха населения | | ОБ, ГПВО «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» | | Глава Дерезовского сельского поселения (по согласованию) |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.24. Реализация проекта АНО "Образ будущего": | | 2021-2023 | Улучшение качества жизни населения сельского поселения | | АНО "Центр поддержки и продвижения общественных, государственных и муниципальных инициатив Воронежской области "Образ будущего" | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Главы сельских поселений (по согласованию) |
|  | *Верхнемамонское;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *Русскожуравское;* | | 2021-2023 |  | |  | |  |
|  | *Лозовское;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *Мамоновское;* | | 2021-2023 |  | |  | |  |
|  | *Гороховское;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *Нижнемамонское;* | | 2021 |  | |  | |  |
| СЗ 1.3.1 | 1.3.1.25. Модернизация уличного освещения в сельских поселениях: | | 2019-2023 | Увеличение доли протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных к их общей протяженности. | | ОБ, МП «Повышение энергоэффективности экономики Верхнемамонского муниципального района Воронежской области»  МП сельских поселений «Инфраструктура» | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Главы сельских поселений (по согласованию) |
|  | *Верхнемамонское;* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *Русскожуравское;* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *Лозовское;* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *Осетровское;* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *Нижнемамонское* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *Гороховское* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *Мамоновское* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *Дерезовское* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *Приреченское* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *Ольховатское* | | 2023 |  | |  | |  |
| СЗ 1.3.2 | 1.3.2.1. Строительство полигона ТКО и МСК на территории Верхнемамонского муниципального района. | | 2022-2028 | Эффективность действующей планово-регулярной очистки территории района довести до 100 % к 2025 году | | ОАИП | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой  Старший инспектор по охране окружающей среды МКУ «Отдел аграрной политики и земельных отношений» Глава Верхнемамонского сельского поселения (по согласованию) |
|  | *разработана проектно-сметная документация;* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *строительство полигона ТКО и МСК* | | 2024-2028 |  | |  | |  |
| СЗ 1.3.2 | 1.3.2.2. Капитальный ремонт гидротехнических сооружений пруда на балке Журавка (верхний) в селе Русская Журавка Верхнемамонского района Воронежской области: | | 2019-2023 | Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений | | ОБ, МП « Охрана окружающей среды» | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой  Старший инспектор по охране окружающей среды МКУ «Отдел аграрной политики и земельных отношений» Глава Русскожуравского сельского поселения (по согласованию) |
|  | *изготовление проектно-сметной документации;* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *проведение ремонтных работ.* | | 2022-2023 |  | |  | |  |
| СЗ 1.3.2 | 1.3.2.3. Экологическое образование и просвещение населения: | | 2019-2035 | Создание экологически безопасной и комфортной обстановки в местах проживания населения. | | МП « Охрана окружающей среды» | | Заместитель главы администрации О.З.Лозовой Старший инспектор по охране окружающей среды МКУ «Отдел аграрной политики и земельных отношений» |
|  | *проведение природоохранных акций, выставок, конкурсов, семинаров, конференций экологической тематики, экологических праздников;* | |  |  | |  | |  |
|  | *обустройство родников в рамках акции «Живи родник!».* | |  |  | |  | |  |
|  | Цель 2. Развитие сельскохозяйственного и промышленного производства, обеспечение инвестиционной привлекательности района. | | | | | | | |
|  | СЦ 2.1. Создание условий для развития реального сектора экономики в сельскохозяйственном и промышленном производствах. | | | | | | | |
| СЗ 2.1.1 | 2.1.1.1. Проект «Строительство свиноводческой площадки на территории Гороховского сельского поселения". | | 2020-2021 | Рост объемов производства мяса скота и птицы на убой в живом весе в сельхоз-организациях и КФХ района, % к базовому (2016) году | | ВБ средства ГК «АгроЭко» | | ГК «АгроЭко» (по согласованию) |
| СЗ 2.1.1 | 2.1.1.2. Проект «Строительство свиноводческой площадки на территории Осетровского сельского поселения". | | 2022-2023 | Рост объемов производства мяса скота и птицы на убой в живом весе в сельхоз-организациях и КФХ района, % к базовому (2016) году | | ВБ средства ГК «АгроЭко» | | ГК «АгроЭко» (по согласованию) |
|  | 2.1.1.3. Проект «Строительство молочно-товарного комплекса Нижнемамонский на 3600 фуражных коров". | | 2024-2028 | Рост объемов производства молока в сельхозорганизациях и КФХ района, % к базовому (2016) году | | ВБ средства ООО «Экополе» | | ООО «Экополе» (по согласованию) |
| СЗ 2.1.1 | 2.1.1.4. Развитие сельскохозяйственного производства ООО"Мамоновские фермы": | | 2019-2024 | Рост объемов производства молока в сельхозорганизациях и КФХ района, % к базовому (2016) году | | ВБ средства ООО "Мамоновские фермы" | | ООО "Мамоновские фермы" (по согласованию) |
|  | *приобретение оборудования на молочный комплекс; приобретение погрузчика;  строительство и оборудование кормокухни;  приобретение КРС;  приобретение автомобиля ГАЗ* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *приобретение оборудования (оборудование для внесения жидкой фракции удобрений);  приобретение сельскохозяйственной техники (2 трактора МТЗ, вакуумная осенезаторская машина, 2 тракторных прицепа, автомобили Нива, Газель); озеленение территории комплекса.* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *приобретение оборудования (прицепной раздачик кормов, оборудование для котельной);  приобретение КРС;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *приобретение недвижимости (квартира для специалистов);  строительство коровника; приобретение КРС.* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *приобретение оборудования;  строительство корпуса доращивания телят; приобретение КРС.* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники; строительство корпуса доращивания телят* | | 2024 |  | |  | |  |
| СЗ 2.1.1 | 2.1.1.5. Развитие сельскохозяйственного производства ООО «Журавушка»: | | 2019-2024 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, % к базовому (2016) году Рост объемов производства молока в сельхозорганизациях и КФХ района, % к базовому (2016) году | | ВБ средства ООО "Журавушка" | | ООО "Журавушка" (по согласованию) |
|  | *приобретение сельхозтехники (сеялка, борона);* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *реконструкция коровника МТФ № 1;  приобретение сельскохозяйственной техники (транспортера, кормораздатчика);* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники (сеялка, борона, трактор);* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники;* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники.* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники.* | | 2024 |  | |  | |  |
| СЗ 2.1.1 | 2.1.1.6. Развитие сельскохозяйственного производства ООО "Рассвет": | | 2019-2024 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, % к базовому (2016) году Рост объемов производства молока в сельхозорганизациях и КФХ района, % к базовому (2016) году | | ВБ средства ООО "Рассвет" | | ООО "Рассвет" (по согласованию) |
|  | *строительство ЗАВ;  приобретение очистного сооружения;  приобретение сельхозтехники (2 трактора, автомобиль КАМАЗ);  приобретение производственного инвентаря (почвообрабатывающий агрегат, борона, разбрасыватель удобрений, грабли, сеялка);  приобретение КРС;  приобретение кормораздатчика.* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *приобретение и ремонт 5 жилых домов для работников;  капитальный ремонт 2 зерноскладов; реконструкция помещения для содержания телок;  установка видеонаблюдения;  приобретение сельхозтехники (трактор Беларус, автогрейдер, погрузчик телескопический);  приобретение сельскохозяйственного оборудования (дискатор, жатка для уборки трав, культиватор, плуг, сеялка, тестомес).* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники (кормораздатчик КТ-10, трактор Беларус-82)* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники (трактор);  приобретение пассажирских автомобилей УАЗ;  реконструкция помещения под пекарню.* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники;  строительство винодельни.* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники;  строительство дигустационного зала.* | | 2024 |  | |  | |  |
| СЗ 2.1.1 | 2.1.1.7. Развитие сельскохозяйственного производства ООО "Хлебороб": | | 2020-2024 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, % к базовому (2016) году Рост индекса производительности труда в сельском хозяйстве, % к базовому (2016) году. | | ВБ средства ООО "Хлебороб" | | ООО "Хлебороб" (по согласованию) |
|  | *приобретение с/х техники (сеялка, тракторный прицеп, 2 культиватора, дисковая борона);  приобретение автомобиля УАЗ;  приобретение 2 трактора Беларус;* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники (2 сеялки, борона, погрузчик, опрыскиватель, комбайн, 4 жатки, 2 протравителя семян);  приобретение автомобиля КАМАЗ.* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники (весы, емкость для опрыскивателей, опрыскиватель, культиватор, агригатор доильный, плуг, приспособление для уборки кукурузы (жатка), установка охолождение молока, аппарат доильный, грабли ворошильные, видио наблюдение,измельчитель смеситель, пресс подборщик, автопилотник, косилка, посевной комплекс)* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники* | | 2024 |  | |  | |  |
| СЗ 2.1.1 | 2.1.1.8. Модернизация производства рыбколхоза "Новый Путь": | | 2019-2024 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, % к базовому (2016) году Рост индекса производительности труда в сельском хозяйстве, % к базовому (2016) году. | | ВБ средства рыбколхоза "Новый Путь" | | Рыбколхоз "Новый Путь" (по согласованию) |
|  | *приобретение основных средств и оборудования (транспортер, автомобиль УАЗ, самосвал ГАЗ);* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *приобретение основных средств и оборудования (манипулятор, автомобиль УАЗ);  реконструкция плотины НП №1;* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *приобретение оборудования (сеялка)* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования (лебедка, катамаранг, трактор МТЗ 1025)* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *приобретение основных средств и оборудования (автомобиль легковой УАЗ, КУН, катамаран, кормораздатчик)* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники* | | 2024 |  | |  | |  |
| CP 2.1.1 | 2.1.1.9. Развитие сельскохозяйственного производства ИП глава КФХ Кабанов В.В.: | | 2019-2024 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, % к базовому (2016) году Рост индекса производительности труда в сельском хозяйстве, % к базовому (2016) году. | | ВБ средства ИП глава КФХ Кабанов | | Глава КФХ Кабанов (по согласованию) |
|  | *строительство зерносклада;  приобретение сельскохозяйственной техники (зерноуборочные комбайны – 5 единиц, трактор К 700);* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники (3 сеялки, 4 культиватора, 2 дискатора, 8 глубокорыхлителя, опрыскиватель самоходный, трактор Кировец);* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники (культиватор, сеялка ЗС-6, Трактор К742М, посевной комплекс "Amazone"* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники (Трактор К 744, Трактор 742);* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники ( комбайн Acros-585)* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники* | | 2024 |  | |  | |  |
| CP 2.1.1 | 2.1.1.10. Развитие сельскохозяйственного производства КФХ " Рубин": | | 2020-2024 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, % к базовому (2016) году | | ВБ средства КФХ "Рубин" | | Глава КФХ Курдюков(по согласованию) |
|  | *строительство зернохранилища;* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники;* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники;* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники;* | | 2024 |  | |  | |  |
| CP 2.1.1 | 2.1.1.11. Развитие сельскохозяйственного производства ИП глава КФХ Кортунова Л.Н.: | | 2023 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, % к базовому (2016) году | | ВБ средства ИП Глава КФХ Кортунов С.И. | | ИП Глава КФХ Кортунов C.И. (по согласованию) |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники* | |  |  | |  | |  |
| CP 2.1.1 | 2.1.1.12 Развитие сельскохозяйственного производства ИП Глава КФХ Путенко В.П.: | | 2021-2024 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, % к базовому (2016) году | | ВБ средства ИП Глава КФХ Путенко В.П. | | ИП Глава КФХ Путенко В.П. (по согласованию) |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники (посевной комплекс "Томь", трактор "Versatile")* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники (трактор, плуг, сеялка)* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники* | | 2024 |  | |  | |  |
| CP 2.1.1 | 2.1.1.13. Развитие сельскохозяйственного производства ООО «Надежда": | | 2019-2024 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, % к базовому (2016) году | | ВБ средства ООО "Надежда" | | ООО "Надежда" (по согласованию) |
|  | *приобретение сельхозтехники (кормораздатчик, косилка, прессподборщик);* | | 2019 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельхозтехники (кормораздатчик, сеялка, разбрасыватель удобрений, 3 плуга, 2 бороны, 2 лущильника); строительство зерносклада;  приобретение сельхозтехники (трактор Беларус);  ремонт весовой; ремонт ЗАВ; строительство крытого тока;* | | 2020 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники;* | | 2021 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники; благоустройство МТМ.* | | 2022 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники* | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники* | | 2024 |  | |  | |  |
|  | 2.1.1.14. Развитие животноводческого производства ООО "Агроэко Восток" в с.Гороховка | | 2023 |  | |  | |  |
|  | *приобретение сельскохозяйственной техники;  строительство сооружения; приобретение поголовья свиней.* | |  |  | |  | |  |
| CP 2.1.2 | 2.1.2.1. Реализация мер по мобилизации доходов в консолидированный бюджет Верхнемамонского муниципального района Воронежской области: обеспечение полного учета земельных участков и выявление используемых не по целевому назначению земель сельскохозяйственного назначения; - проведение работ по сокращению недоимки по региональным и местным налогам. | | 2019-2035 | Рост обеспеченности бюджета налоговыми и неналоговыми доходами в расчете на 10000 рублей доходов местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер) | | МП . «Управление государственными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Верхнемамонского муниципального района Воронежской области». | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел по мобилизации доходов местного бюджета Администрации сельских поселений (по согласованию), МИ ФНС №6 по Воронежской области (по согласованию) Финансовый отдел |
|  | *мониторинг размера оплаты труда, своевременности ее выплаты и отсутствия задолженности;* | |  |  | |  | |  |
|  | *контроль за постановкой на налоговый учет подрядных, субподрядных организаций по месту осуществления ими работ, в целях легализации налогооблагаемой базы;* | |  |  | |  | |  |
|  | *проведение инвентаризации объектов недвижимого имущества физических лиц;* | |  |  | |  | |  |
|  | *осуществление контроля за полнотой, своевременностью уплаты налогов и погашением недоимки организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими специальные налоговые режимы;* | |  |  | |  | |  |
|  | *организация систематических проверок соответствия декларируемых показателей, используемых для расчета ЕНВД, их фактическим значениям;* | |  |  | |  | |  |
|  | *обеспечение полного учета земельных участков и выявление используемых не по целевому назначению земель сельскохозяйственного назначения;* | |  |  | |  | |  |
|  | *проведение работ по сокращению недоимки по региональным и местным налогам.* | |  |  | |  | |  |
|  | СЦ 2.2. Создание благоприятного инвестиционного климата, увеличение объема привлекаемых инвестиций,  развитие новых видов деятельности | | | | | | | |
| СЗ 2.2.1 | 2.2.1.1. Сопровождение потенциальных инвестиционных проектов, предполагаемых к реализации на территории Верхнемамонского муниципального района, по принципу "одного окна". | | 2019-2035 | Объем инвестиций в основной капитал на душу населения, тыс.руб. | | Не требует финансирования | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А.  Отдел экономического развития администрации муниципального района  МКУ "Отдел аграрной политики и земельных отношений"  Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям  Главы сельских поселений (по согласованию) |
| СЗ 2.2.2 | 2.2.2.1. Проект «Строительство историко-культурного комплекса «Осетровский плацдарм»: | | 2019-2028 | Создание к 75-летию Победы в Великой отечественной войне историко-культурного туристического комплекса – визитной карточки Воронежской области. | | ОБ, ВИ | | Заместитель главы администрации О.З. Лозовой Главный архитектор Отдел по управлению муниципальным имуществом |
|  | *выделение земельного участка под строительство, разработка концепции и изготовление проекта;* | | 1 кв.  2019 |  | |  | |  |
|  | *проведение аукциона по определению подрядчика;* | | 2 кв.  2019 |  | |  | |  |
|  | *строительно-монтажные работы;* | | 3 кв. 2019 - 1 кв.  2020 |  | |  | |  |
|  | *ввод объекта в эксплуатацию;* | | 2 кв.  2020 |  | |  | |  |
|  | *2 этап - строительство музея-образовательного центра, часовни, кафе.* | | 2025-2028 |  | |  | |  |
| СЗ 2.2.2 | 2.2.2.2. Разработка и внедрение внутрирайонных туристических маршрутов. | | 2021-2035 | Рост объема въездного туристского потока на территории муниципального района | |  | | Заместитель главы администрации Бухтояров С.И.  Руководитель отдела по культуре В.А.Зуев |
|  | СЦ 2.3. Активизация предпринимательской деятельности | | | | | | | |
| СЗ 2.3.1 | 2.3.1.1. Проведение заседаний координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при главе администрации Верхнемамонского муниципального района. | | 2019-2035 | Повышение предпринимательской активности, выявление проблем предпринимателей и путей их решения | | МП "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития |
| СЗ 2.3.2 | 2.3.1.1. Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства: | | 2019-2035 | Повышение доступности финансовых ресурсов для поддержки МСП Рост числа субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10000 человек населения Открытие новых видов деятельности Создание новых рабочих мест | | МП "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития |
|  | *субсидии на компенсацию части затрат по уплате процентной ставки по кредитам, по уплате лизинговых платежей, по приобретению оборудования и др.;* | | 2019-2035 |  | |  | |  |
|  | *гранты начинающим субъектам малого предпринимательства- индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров (работ, услуг).* | | 2019-2035 |  | |  | |  |
| СЗ 2.3.2 | 2.3.1.2. Предоставление муниципального имущества, в том числе земельных участков, для ведения предпринимательской деятельности в соответствии с действующим законодательством. | | 2019-2035 | Оказание имущественной поддержки субъектам малого бизнеса | | МП "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел по управлению муниципальным имуществом |
| СЗ 2.3.2 | 2.3.1.3. Укрепление материально-технической базы АНО "Верхнемамонский ЦПП": | | 2020 | Улучшение условий функционирования центра поддержки предпринимательства, расширение видов и качества оказываемых услуг | | МП "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» | | Директор АНО «Верхнемамонский ЦПП» |
|  | *замена устаревшего оборудования;* | | 3 кв. 2020 |  | |  | |  |
|  | *приобретение программных продуктов.* | | 3 кв. 2020 |  | |  | |  |
| СЗ 2.3.2 | 2.3.1.4. Повышение профессионализма кадров в предпринимательской среде, а также работников организаций инфраструктуры поддержки МСП: | | 2019-2035 | Повышение инвестиционной активности бизнеса   Повышение уровня информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства | | МП "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития администрации муниципального района Индивидуальные предприниматели, субъекты малого и среднего бизнеса (по согласованию) |
|  | *организация проведения обучающих семинаров, круглых столов, встреч, совещаний с субъектами МСП по актуальным вопросам развития предпринимательства;* | |  |  | |  | |  |
|  | *оказание информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего бизнеса по вопросам ведения предпринимательской деятельности.* | |  |  | |  | |  |
|  | Цель 3. Устойчивое развитие сельских поселений муниципального района. | | | | | | | |
|  | СЦ 3.1. Обеспечение экономического развития сельских поселений | | | | | | | |
| СЗ 3.1.1 | 3.1.1.1. Привлечение инвесторов с целью создания бюджетообразующих предприятий на территориях сельских поселений: | | 2019-2035 | Создание новых рабочих мест в сельских поселениях района. | | МП «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МКУ «Отдел аграрной политики и земельных отношений  Главы сельских поселений (по согласованию) |
|  | *оказание содействия инвесторам в подготовке территорий для размещения агропромышленных и перерабатывающих производств, в т.ч. на базе неработающих предприятий;* | |  |  | |  | |  |
|  | *оказание содействия в получении государственной поддержки сельскохозяйственными производителями, в том числе начинающими фермерами;* | |  |  | |  | |  |
|  | *формирование земельных участков для реализации инвестиционных проектов на территориях сельских поселений.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 3.1.1 | 3.1.1.2. Реализация мер по повышению устойчивости бюджетов сельских поселений: | | 2019-2035 | Сокращение разрыва в бюджетной обеспеченности муниципальных образований района | | МП «Управление государственными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Верхнемамонского муниципального района Воронежской области». | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Финансовый отдел администрации муниципального района Главы сельских поселений (по согласованию) |
|  | *совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов сельским поселениям;* | |  |  | |  | |  |
|  | *выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений;* | |  |  | |  | |  |
|  | *обеспечение сбалансированности бюджетов сельских поселений;* | |  |  | |  | |  |
|  | *софинансирование приоритетных социально- значимых расходов.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 3.1.2 | 3.1.2.1. Строительство ПАО «Ростелеком» современных АТС и линий оптико-волоконной связи, обеспечивающих высокоскоростной доступ к Сети Интернет. | | 2019-2035 | Увеличение доли домохозяйств, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет,100% в 2035 году | | Средства ФБ и ОБ, внебюджетные источники | | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. Главы сельских поселений (по согласованию) ПАО «Ростелеком» (по согласованию) |
| СЗ 3.1.3 | 3.1.3.1. Мониторинг развития потребительского рынка и рынка платных услуг на территории муниципального района, поддержание норм обеспеченности населения торговыми площадями. | | 2019-2035 | Рост оборота розничной торговли и платных услуг. Увеличение ассортимента реализуемых товаров. Обеспечение доступности получения услуг торговли и бытового обслуживания. Расширение видов оказываемых услуг | | не предусмотрено финансирование | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития администрации муниципального района Главы сельских поселений (по согласованию) |
| СЗ 3.1.3 | 3.1.3.2. Развитие ярмарочной деятельности, расширение мест для осуществления нестационарной торговли в сельских поселениях. | | 2019-2035 |  | |  | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития администрации муниципального района Главы сельских поселений (по согласованию) |
| СЗ 3.1.3 | 3.1.3.3. Организация выездной торговли в отдаленных населенных пунктах и улицах (по мере необходимости). | | 2019-2035 |  | |  | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития администрации муниципального района Главы сельских поселений (по согласованию) |
| СЗ 3.1.3 | 3.1.3.4. Предоставление в аренду помещений, находящихся в муниципальной собственности, для размещения объектов малого бизнеса. | | 2019-2035 |  | |  | | Первый заместитель главы администрации Курдюков С.А. Отдел экономического развития администрации муниципального района Главы сельских поселений (по согласованию) Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям |
|  | СЦ 3.2. Обеспечение транспортной доступности всех населенных пунктов района | | | | | | | |
| СЗ 3.2.1 | 3.2.1.1. Ремонт и реконструкция дорог: | | 2019-2035 | Снижение доли протяженности дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, на 30% к 2035 году | | МП сельских поселений | | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. Главы сельских поселений (по согласованию) |
|  | *с.Верхний Мамон;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Гороховка;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Дерезовка;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Лозовое;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Мамоновка;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Нижний Мамон;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Ольховатка;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Осетровка;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Приречное;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Русская Журавка.* | |  |  | |  | |  |
| СЗ 3.2.1 | 3.2.1.2. Обновление автобусного парка для обеспечения регулярности пассажирских перевозок. | | 2019-2025 | Обеспечение 100% регулярности движения автобусов на закрепленных за организациями пассажирского автомобильного транспорта общего пользования регулярных автобусных маршрутах между поселениями в границах Верхнемамонского муниципального района | | ВБ средства  ООО «Мамон-жилсервис» | | ООО «Мамон-жилсервис» (по согласованию) |
| СЗ 3.2.1 | 3.2.1.3. Предоставление субсидий из районного бюджета на компенсацию части потерь в доходах при обеспечении пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования. | | 2019-2022 | Выделение денежных средств из районного бюджета не менее 500 тыс. руб. ежегодно. | | МП «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» | | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. МКУ «Верхнемамонский ОКС» |
| СЗ 3.2.1 | 3.2.1.4. Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на территории Верхнемамонского муниципального района Воронежской области. | | 2022-2026 | Обеспечение ругулярных пассажирский перевозок в Верхнемамонском муниципальном районе | | МП «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Верхнемамонского муниципального района Воронежской области» | | Заместитель главы администрации Лозовой О.З. МКУ «Верхнемамонский ОКС» |
| СЗ 3.2.1 | 3.2.1.5. Строительство остановочных повильонов в сельских поселениях: | | 2021-2024 | Улучшение качества обслуживания жителей поселения при осуществлении пассажирских перевозок | |  | | Главы сельских поселений (по согласованию) |
|  | *с.Гороховка;* | | 2021 |  | | В рамках проекта "Образ будущего" | |  |
|  | *с. Осетровка, ул. Центральная.* | | 2024 |  | | ВИ (ГК «Агроэко») | |  |
| СЗ 3.2.2 | 3.2.2.1. Реализация мер по обеспечению безопасности дорожного движения: | | 2019-2035 | Снижение количества погибших и пострадавших в ДТП на территории района | | МП «Повышение безопасности дорожного движения в Верхнемамонском муниципальном районе Воронежской области» | | Заместитель главы администрации Лозовой О.З.  МКУ «Верхнемамонский ОКС» |
|  | *осуществление контроля за пассажирскими перевозками;* | |  |  | |  | |  |
|  | *совершенствование механизма оперативного информирования о ДТП дежурных служб, участвующих в ликвидации их последствий;* | |  |  | |  | |  |
|  | *совместная деятельность отдела по образованию администрации муниципального района и органов ГИБДД по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, оформление маршрутов движения школьных автобусов и паспортов маршрутов, проведение комиссионных обследований маршрутов движения школьных автобусов не реже двух раз в год;* | |  |  | |  | |  |
|  | *проведение районных конкурсов рисунков по безопасности дорожного движения;* | |  |  | |  | |  |
|  | *регулярное проведение комплексных проверок по состоянию улично-дорожной сети;* | |  |  | |  | |  |
|  | *установка и замена дорожных знаков, пешеходных переходов.* | |  |  | |  | |  |
|  | СЦ 3.3. Активизация участия населения в реализации общественно значимых проектов | | | | | | | |
| СЗ 3.3.2 | 3.3.2.1. Проведение сходов граждан, съезда уличкомов в целях привлечения населения к реализации проектов в рамках территориального общественного самоуправления и инициативного бюджетирования. | | 2019-2025 | Благоустройство парков и скверов, родников, детских площадок, гражданских кладбищ, воинского захоронения, оборудование фитнес-зала, ремонт системы водоснабжения и др. | | Средства ОБ, МП сельских поселений «Инфраструктура»внебюджетные источники (средства населения и спонсоров) | | Главы сельских поселений (по согласованию) Председатели ТОС |
|  | *с.Верхний Мамон;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Гороховка;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Дерезовка;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Лозовое;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Лозовое;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Мамоновка;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Нижний Мамон;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Ольховатка;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Осетровка;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Приречное;* | |  |  | |  | |  |
|  | *с.Русская Журавка.* | |  |  | |  | |  |