|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №3 к стандарту УТВЕРЖДАЮПредседатель Контрольно-счетной комиссии Верхнемамонского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И. О.«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. |

## ПРОГРАММА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/наименование мероприятия с указанием проверяемого объекта и периода проверки/

**1. Основание для проведения контрольного мероприятия:** план работы Контрольно-счетной комиссии Верхнемамонского муниципального района на 202\_\_ год, распоряжение председателя Контрольно-счетной комиссии Верхнемамонского муниципального от \_\_\_.\_\_\_.202\_\_ № \_\_\_.

**2. Предмет контрольного мероприятия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. Проверяемый период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4. Объекты контрольного мероприятия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**5. Цель(и)контрольного мероприятия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**6.Вопросы контрольного мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Приказ №\_\_\_ от \_\_.\_\_.202\_ установлены сроки мероприятия**с \_\_.\_\_. 202\_ по \_\_. \_\_.202\_ , в том числе:

– срок проведения контрольных действий на объекте(-ах) и оформления акта (-ов) по результатам проверки – до \_\_.\_\_. 202\_ .

8. Программа в ходе мероприятия может быть изменена либо дополнена с учетом вновь открывшихся обстоятельств.

Должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/подпись/ /Ф.И.О./